

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ШИРОКИЙ БУЕРАК
ВОЛЬСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2022 года

№ 277

**«Об организации питания обучающихся
в 2022-2023 учебном году»**

В соответствии с внесенными изменениями в статью 12 Закона Саратовской области от 28 ноября 2013 года № 215 – ЗСО « Об образовании в Саратовской области» от 24 сентября 2014 года, Распоряжение № 565-р от 27.07. 2020 года «Об опубликовании Закона Саратовской области «О внесении изменений в Закон Саратовской области «Об образовании в Саратовской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2022 года по 31.05.2023 года горячее питание обучающихся.

1.1. Обучающимся, посещающих группу продленного дня МОУ ВМР « СОШ с. Широкий Буерак» в дни обучения из расчета стоимости питания в день:

- детям малоимущих семей, детям из семей, находящихся в социально-опасном положении, детям из многодетных семей
от 6 до 10 лет (1-4 классы) – 11 рублей в день из субсидий.
от 11 до 17 лет (5-11 классы)– 15 рублей в день из субсидий и 15 рублей из родительской платы;
- детям-инвалидам, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством):
от 6 до 10 лет (1-4 классы) - 22 рубля в день
от 11 до 17 лет (5-11 классы) - 30 рублей в день из субсидий.

2. дополнительные меры социальной поддержки для 1-4 классов МОУ «СОШ с. Широкий Буерак» реализующих образовательную программу НОО:

2.1. обеспечить молоком для питания ежедневно обучающихся 1-4 классов– 0,2 л на каждого;

2.2. для обучающихся 1-4 классов не менее 1 раза в день организовать бесплатное горячее питание – 52, 70 руб.

3. для обучающихся 5-11 классов детям малоимущих семей, детям из семей, находящихся в социально опасном положении, детям из многодетных семей, детям-инвалидам, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством)- 20 рублей в день из субсидий и 10 рублей в день из родительских средств;

4. Утвердить список обучающихся на горячее питание группы продленного дня, в количестве 30 человек (Приложение № 1).

5. Утвердить список обучающихся льготного питания (приложение № 2)

Утвердить список обучающихся на питание за родительские средства (Приложение № 3).

6. Назначить учителя физической культуры - Демушкину А.А., учитель начальных классов Зиновьева Н.В., ответственной за организацию горячего питания в ОУ.

7. Демушкину А.А., ответственной за организацию горячего питания в ОУ:

7.1. подготовить пакет документов на каждого обучающегося по льготному питанию, получающего горячее питание (справка, подтверждающая статус семьи);

7.2. ежемесячно обновлять пакет документов в соответствии с установленным размером прожиточного минимума или изменениями обстоятельств и условий жизни семьи;

7.3. вести мониторинг обеспечения горячим питанием ежемесячно и предоставлять результаты в управление образования до 20 числа;

7.4. разработать план мероприятий по пропаганде горячего питания среди обучающихся и родителей на 2022-2023 учебный год;

7.6. привлекать к работе по пропаганде горячего питания медицинского работника Султанову М.А.;

8. Юшутина Е.В. завхоз является материально ответственным лицом - денежные средства из родительской платы и средств на льготное питание из субсидий и обеспечивает:
- 8.1. выполнение санитарных правил и требований СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях»; организовать питание в соответствии постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологические требования к устройству/, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19)».
- 8.2. горячее питание в соответствии с примерным 10-дневным меню, согласованным с начальником Роспотребнадзора в Вольском районе и утвержденным начальником управления образования администрации Вольского муниципального района;
- 8.3. витаминизацию и профилактику йододефицита при организации питания;
- 8.4. реализацию проекта «Школьное молоко» и обеспечивать ежедневно обучающихся 1-4 классов молоком – 0,2 л на каждого;
- 8.5. продуктами питания и отчет меню – требований до 20 числа ежемесячно.
- 8.6. **Определить режим работы столовой:**
- **выдача молока** для 1-4 классов 9 ч 10мин до 9 ч 20мин;
 - **обед для 1-5 классов** 10час.50мин – 11час.20мин
 - **обед для 6-11 классов** 12час.00мин – 12час.20мин
 - **ГПД** 13час.00мин-13час.20мин
- 8.7. Для организации питания 5-11 классов использовать двухразовое меню (обед); для ГПД-меню (полдник).
- 8.8. Есина А.В., – назначена за организацию и контроль горячего питания ОУ, за организацию дежурства учителей в столовой.
9. Классным руководителям 1-11 классов –Дорохиной Н.Н., Федукиной Л.В., Арязмовой О.В., Симоновой Е.И., Данилиной А.В., Демушкиной А.А., Стародубовой О.А., Калимбетову С.В., Жуковой Е.И., Зиновьевой Н.В, Башаровой К.Н, Есиной А.В, Бирючкову И.В, Козляковой Л.Ю:
- 9.1. ежедневно сопровождать обучающихся в столовую;
- 9.2. добиваться 100% охвата питания в классе;
- 9.3. обеспечивать своевременную сдачу овощей и денежных средств на питание детям родителями до первого числа каждого месяца;
- 9.4. разработать план мероприятий на 2022-2023 учебный год по пропаганде горячего питания среди обучающихся и родителей.
10. Воспитателям группы продленного дня Дорохиной Н.Н., Арязмовой О.В., Симоновой Е.И., Зиновьевой Н.В., – обеспечить явку обучающихся группы продленного дня на полдник в школьную столовую.
11. Классным руководителям 1-4 классов проводить занятия с обучающимися по программе «Разговор о правильном питании».
12. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по ВР Есину А.В.

Директор МОУ ВМР «СОШ с Широкий Буерак» Г.И. Бирючкова

